

广州中医药大学文件

广中医校办〔2021〕365 号

关于印发《广州中医药大学大型仪器设备 开放共享收费分配管理细则 (试行) 》的通知

各二级单位、党政管理部门：

为推进大型仪器设备（简称“大仪”）开放共享有偿服务工作，提高大仪利用率和使用效益，根据《行政事业性国有资产管理条例》（中华人民共和国国务院令 第 738 号）、《国家重大科研基础设施和大型科研仪器开发共享管理办法》（国科发基〔2017〕289 号）和《广东省人民政府促进大型科学仪器设施开放共享的实施意见》（粤府函〔2015〕347 号）、《广州中医药大学大型

仪器设备管理办法》等有关规定，制定本细则，该细则经广泛征求意见，并经 2021 年 12 月 1 日校长办公会审议通过，现予印发，请遵照执行。

特此通知。

广州中医药大学

2021 年 12 月 29 日

广州中医药大学校长办公室

2021 年 12 月 29 日印发

广州中医药大学大型仪器设备开放共享

收费分配管理细则（试行）

为推进大型仪器设备（简称“大仪”）开放共享有偿服务工作，提高大仪利用率和使用效益，根据《行政事业性国有资产管理条例》（中华人民共和国国务院令 第738号）、《国家重大科研基础设施和大型科研仪器开发共享管理办法》（国科发基〔2017〕289号）和《广东省人民政府促进大型科学仪器设施开放共享的实施意见》（粤府函〔2015〕347号）、《广州中医药大学大型仪器设备管理办法》等有关规定，制定本细则。

第一条 适用范围及原则

（一）凡纳入大仪共享管理平台（简称“共享平台”）的仪器设备均适用本细则。

（二）大仪使用依据“全面开放、共享共用、有偿服务”的原则，按所在二级单位核定、学校备案的标准收费。

（三）大仪的使用应优先保证完成本校教学和科研任务，本校本科生、研究生因课程教学使用大仪，不收取费用。

（四）利用纵（横）向科研经费购置的大仪，项目负责人可免费使用该台大仪及优先选择使用时段。

第二条 收费标准的制定

（一）大仪开放共享服务的收费标准按照成本补偿和非营利性的原则制定，收费项目包括材料消耗费、水电消耗费、仪器设备折旧费、设备维修费、技术服务费及管理费等。为方便结算，除材料消耗费外，其他

费用合并统称为测试分析费,制定收费标准以市场价格、同行标准或政策标准等为依据。

(二)大仪开放共享服务收费标准中,材料消耗费统一标准收费,测试分析费可采用“校内”、“校外”两个档次。“校内”档次不高于“校外”档次的50%。

(三)二级单位制定大仪设备共享收费标准,经三个工作日的公示并无异议后,报资产与实验室管理处和财务处备案。

(四)二级单位应严格执行既定收费标准,不得随意调整收费标准。如确须调整,应重新报备。具体结算过程中如有给予优惠、减免的,应当备注说明理由、准备佐证材料以备审查。

第三条 收费流程

(一)用户使用大仪结束后,按实际使用情况支付费用;用户预约后因故不能使用的,应在上机前提前24小时以上通知大仪管理员取消预约,否则须按原预约占用时间支付费用。

(二)共享平台未与财务系统对接前,校内用户核定使用费用后,填写内部转账单交给大仪管理员,由大仪管理员统一前往财务处办理转账手续。校外用户由大仪管理员协助办理支付手续。

(三)共享平台与财务系统对接后,校内用户在共享平台核定使用费用后,在财务系统完成转账。校外用户由大仪管理员协助办理支付手续。

第四条 收费的分配和使用

(一)开放共享服务收取的费用,按照“收支两条线”的方式进行

行管理。

(二) 财务处定期以“材料消耗费”和“测试分析费”的分类方式进行结算。其中材料消耗费全额返还给二级单位弥补实验耗材经费；测试分析费中，20%上缴学校，用于弥补代垫水电费、设备和房屋折旧等公共管理支出，80%返还给二级单位用于大仪运行、零星维修、日常维护以及人员培训与绩效等（其中绩效支出不能超过测试分析费收入总额的40%）。

第五条 本办法与之前已颁布的相关规定有不一致的，以本办法为准。

第六条 本办法由广州中医药大学负责解释，资产与实验室管理处负责具体承办，自2022年1月1日起施行。